

**INFORMAZIONI
PERSONALI**

in questo riquadro e'
possibile pubblicare una
foto

ANGELA SCAGNELLI

 Azienda Usl Nordovest – Zona Versilia

**ESPERIENZE PROFESSIONALI****DATA INIZIO – DATA
FINE RUOLO**

1/4/2022 a tutt'oggi

Attribuzione Incarico di Complessità Organizzativa (ICO) denominato "Uff. Coordinamento attività amministrative settore socio-sanitario". Principali attività svolte: monitoraggio e gestione budget di Zona, gestione del personale, gestione rapporti con i fornitori di servizi, supporto all'UOC Acquisizione beni e servizi, responsabile di vari procedimenti amministrativi

**DATA INIZIO – DATA
FINE RUOLO**

1/7/2009 – 31/3/2022

Collaboratore Amministrativo titolare di Posizione Organizzativa denominata "Referente per la gestione amministrativa delle attività di Assistenza Sociale" con particolare riferimento alla gestione del budget

**DATA INIZIO – DATA
FINE RUOLO****DATA INIZIO – DATA
FINE RUOLO**

1/7 2003 – 30/6/2009

Collaboratore Amministrativo ex Azienda Usl 12 ora Toscana Nord Ovest presso UOC Coordinamento Amministrativo Professionale Territoriale e Alta Integrazione.- Zona Versilia Distretto Tabarracci.

**DATA INIZIO – DATA
FINE RUOLO****DATA INIZIO – DATA
FINE RUOLO**

19/05/1992 – giugno 2003

Assistente Amministrativo presso Azienda Usl 12 di Viareggio

Febbraio 1991 - Febbraio 1992

Amministrativa presso la Ditta Nicolis – Import-Export Marmo

16/1/1989 – 23/1/1990

Coadiutore Amministrativo presso Unità Sanitaria Locale "Versilia" – Associazione Intercomunale n. 3

1/10/1980 – 13/01/1989

Impiegata amministrativa presso la Ditta Bonuccelli Roberto

25/01/1980 – 23/04/1980

Applicata di segreteria presso Liceo Scientifico di Viareggio (Dipendente Provincia)

ESPERIENZE FORMATIVE

Giornata formativa “L’Amministrazione Condivisa in Toscana – Stato dell’arte e prospettive future nelle politiche regionali” – Firenze Palazzo Strozzi Sacratì 2/7/2025

Corso “L’esecuzione dei contratti pubblici di beni e servizi: le novità introdotte dalla digitalizzazione del ciclo degli appalti, ruoli e responsabilità contrattuali e anticorruzione” presso ospedale NOA a Massa in data 28/11/2024

Corso formativo Il ruolo del RUP e del DEC nelle gare presso Cassa Edile di Pisa in data 26/11/2024

Giornata formativa presso Regione Toscana “Il sistema integrato territoriale sociale e sanitario della Toscana” presentazione delle Linee guida per il recepimento del DM 77/2022 in Toscana - 29/11/2022

Corso formativo “La gestione degli appalti ai sensi dell’art. 26 del D.Lgs 81/08 presso Auditorium ospedale Versilia in data 31/3/2022

Corso Universitario di Formazione “Finanziamenti diretti e indiretti dell’Unione Europea – Progettare e rendicontare per partecipare con successo ai bandi di finanziamento comunitari” IMT Lucca – durata 40 ore giugno 2017

Consensus Conference “La Commissione Multidisciplinare dell’Azienda Usl Toscana nord ovest” Organizzazione, Gestione e Funzionamento – Polo Piagge Pisa – gennaio 2017

Corso formazione “Gestione e rendicontazione dei progetti europei” Versilia Format Novembre 2016 e gennaio 2017

Convegno “Privacy, diritti e salute nella Pubblica Amministrazione del futuro” (Auditorium Ricerca CNR – novembre 2016)

Giornata formativa “L’ISEE 2015” Programma aggiornato con il Decreto del 7 Novembre 2014 (Unione dei Comuni della Versilia – marzo 2015)

Evento formativo “Responsabilità e compiti del RUP e DEC nella fase di esecuzione dei contratti di servizi e forniture” (ESTAV Nord Ovest – dicembre 2014)

Progetto “Assistenza Domiciliare Home Care Premium 2012” (Inps ex Inpdap Direzione Centrale Welfare di Roma - maggio 2013).

Giornata studio “Le procedure condivise per l’affidamento dei Servizi Socio-Sanitari” (ESTAV NORD OVEST- novembre 2012).

Logiche e strumenti gestionali per attuare nuove strategie di Welfare socio-sanitario (SDA BOCCONI - aprile 2012);

Giornata formativa “Autorizzazione e Accreditamento Istituzionale” (2011);

Seminario “L’Accreditamento tra adempimenti e opportunità” (2010);

Atti amministrativi L.69/2009 e dal D.Lgs 150/2009 (2010);

Il Procedimento amministrativo alla luce della Legge 69/2009 (2009);

Il Procedimento amministrativo alla luce della Legge 69/2009 (2009);

Corso di formazione “Fondo Vivere – Prestito di Solidarietà e Microcredito” (2009);

Convegno “Credito di Solidarietà: una risposta di aiuto e inclusione sociale in Versilia” (2008);

Piano integrato di salute e la Società della Salute (2008);

Piano integrato di salute e la Società della Salute (Azienda Usl n. 12 Lido di Camaiore in data 1/3/2008);

Corso formativo “Introduzione alla Revisione Contabile” (Deloitte in data 27/2/2008);

Convegno “Un Accreditamento Integrato fra Sociale e Sanitario” (Azienda Usl n. 5 di Pisa in data 20/11/2007);

Corso seminariale “L’Etica nelle relazioni pubbliche” (Centro Corsi “Il Pensiero” 23/2/2007);

Corso di aggiornamento “Il Piano integrato di salute e la Società della Salute: strumenti di programmazione locale nel sistema di salute regionale (Azienda Usl n. 12 hotel Bracciotti – anno 2007);

Evento formativo “Definizione condivisa del progetto, specificità professionale” (Azienda Usl n. 12 in data 28/6, 5/7, 2/8 e 25/10 2006);

La Comunicazione e informazione interna ed esterna -Diritti e Doveri dei Dipendenti - 2° sessione (Centro Corsi “Il Pensiero” c/o U.O. Formazione distretto Tabarracci in data 8/4/2006)

La Comunicazione e informazione interna ed esterna - Diritti e Doveri dei Dipendenti (Centro Corsi “Il Pensiero” c/o U.O. Formazione distretto Tabarracci in data 11/3/2006);

Conferenza dei Servizi (Azienda Usl n. 12 in data 23/5/2006);

Conferenza dei Servizi (Azienda Usl n. 12 in data 7/6/2005);

Evento formativo “L’organizzazione aziendale la gestione dei nuovi strumenti in tema di semplificazione; il ruolo del personale amministrativo (Azienda Usl n. 12 Lido di Camaiore in data 13, 19, 23 Ottobre 2006);

Evento formativo “Il Manuale di qualità (Accreditamento istituzionale) IV edizione (Azienda Usl n. 12 Lido di Camaiore in data 13 e 20 Novembre 2006);

Conferenza dei Servizi (Azienda Usl n. 12 in data 23/5/2006);

Conferenza dei Servizi (Azienda Usl n. 12 in data 7/6/2005);

Evento formativo “L’organizzazione aziendale la gestione dei nuovi strumenti in tema di semplificazione; il ruolo del personale amministrativo (Azienda Usl n. 12 Lido di Camaiore in data 13, 19, 23 Ottobre 2006);

Evento formativo “Il Manuale di qualità (Accreditamento istituzionale) IV edizione (Azienda Usl n. 12 Lido di Camaiore in data 13 e 20 Novembre 2006);

Evento formativo “Le innovazioni in materia di semplificazione amministrativa: il regime dell’accesso, del protocollo e dell’archivio – Ruolo e responsabilità degli operatori amministrativi” (Azienda Usl n. 12 aula formazione presidio Tabarracci in data 13 e 20 novembre e 4 e 11 dicembre 2004);

Evento formativo “Privacy” (Azienda Usl n. 12 - Sala Auditorium P.O. Versilia Lido di Camaiore in data 15/3/2004);

Conferenza dei Servizi (Azienda Usl n. 12 in data 21/2/2004);

Evento formativo "Sistema Budgetario e Valutazione" (Azienda Usl n. 12 -Auditorium Ospedale Versilia in data 21 giugno e 11 luglio 2003);

Evoluzione della normativa sanitaria: dal D.Lgs 29/93 al D.Lgs 165/01 (Centro Corsi "Il Pensiero" – Viareggio in data 4 e 6 giugno 2003);

Evento formativo "Qualificazione professionale" (Azienda Usl n. 12 in data 10, 17 e 30 maggio 2003);

Conferenza dei Servizi (Azienda Usl n. 12 in data 29/3/2003);

La riforma nel Pubblico Impiego: nozioni generali di diritto pubblico, amministrativo e normativa sanitaria nazionale (Centro Corsi "Il Pensiero" Lido di Camaiore gennaio – febbraio - marzo 2003);

Conferenza dei Servizi (Azienda Usl n. 12 in data 9/4/2002);

Conferenza dei Servizi (Azienda Usl n. 12 in data 21/11/2000);

Conferenza dei Servizi (Azienda Usl n. 12 in data 5/10/1999);

Il nuovo ordinamento economico finanziario e contabile delle UU.SS.LL. (Unità Sanitaria Locale n. 2 di Lucca in data 30 e 31 gennaio 1995);

Corso di formazione in diritto amministrativo e legislazione sanitaria (Scuola di Pubblica Amministrazione Lucca 19 e 20 luglio 1993);

Diploma di Ragioniere e Perito commerciale conseguito in data 30/07/1979.

COMPETENZE PERSONALI

Puntualità nella presa in carico delle attività assegnate (scadenze, orari, ecc...)

Disponibilità alla mobilità e all'innovazione tecnologica compresi gli adempimenti collegati alle procedure in essere.

Correttezza nella comunicazione interna/esterna.

Disponibilità a formazione e aggiornamento.

Autonomia/disponibilità nell'affrontare situazioni non pianificate.

Contributo fattivo al raggiungimento degli obiettivi.

Lingua madre

ITALIANO

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	A2	A2	A2	A2
Francese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Si attesta che le informazioni contenute nel presente CV sono effettuate ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000. Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Dlgs. 196/2003.

